**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**ДУМА**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СОСНОВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

От 26.05.2016 г. № 378

с. Сосновка

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Сосновском муниципальном образовании**

С целью приведения Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Сосновского муниципального образования в соответствие с действующим федеральным законодательством, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, руководствуясь ст.ст. 31,46,60 Устава сельского поселения Сосновского муниципального образования, Дума сельского поселения Сосновского муниципального образования,

**Решила:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Сосновском муниципальном образовании (Приложение № 1).
2. Решение Думы от 26.11.2015г. № 353 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Сосновского муниципального образования» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением данного решения осуществляется финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования и бюджетной комиссией Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования.

4. Ведущему специалисту по организационной работе (Врублевской А.С.) опубликовать данное решение в средствах массовой информации, газете «Сосновский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования в сети «Интернет».

5. Настоящее Решение вступает в законную силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца 3 пункта 2 статьи 17, абзаца 6 пункта 2 статьи 37, пункт 2 статьи 38 действие которых приостановлено до 01 января 2017 года.

Глава администрации сельского поселения

Сосновского муниципального образования В.Г. Устинов

Приложение №1

к решению Думы сельского поселения

Сосновского

муниципального образования

от 26.05.2016 г. № 378

**Положение**

**о бюджетном процессе**

**в Сосновском муниципальном образовании**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом Сосновского муниципального образования регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

Отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, контроля за их исполнением, осуществления бюджетного учёта, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчётности.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Сосновском муниципальном образовании**

Бюджетные правоотношения в Сосновском муниципальном образовании, осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

**Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В целях пояснения настоящего Положения применяются следующие понятия и термины.

*бюджет сельского поселения Сосновского муниципального образования* **–** форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

*расходные обязательства сельского поселения Сосновского муниципального образования –* обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности публично – правового образования сельского поселения Сосновского муниципального образования или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично – правовому образованию средства из бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

*бюджетные обязательства* –расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

*денежные обязательства* –обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

*межбюджетные отношения* –взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса;

*межбюджетные трансферты* –средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

*дотации* –межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования;

*бюджетные полномочия* –установленные настоящим Положением и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов государственной власти (органов местного самоуправления) и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса;

*реестр расходных обязательств* *сельского поселения Сосновского муниципального образования –* свод (перечень) нормативных правовых актов, органов местного самоуправления сельского поселения Сосновского муниципального образования, обуславливающих публичные нормативные обязательства и/или правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих нормативно – правовых актов с оценкой объёмов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

*бюджет принимаемых обязательств* ***–*** объём ассигнований, необходимый для исполнения действующих обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования в предстоящие три года;

*муниципальная программа* –утвержденный администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования комплекс взаимоувязанных мероприятий межотраслевого характера, обеспечивающих эффективное решение системных задач в области экономического, экологического, социального и культурного развития сельского поселения Сосновского муниципального образования;

*получатель бюджетных средств* –орган местного самоуправления находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, казенное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени публично- правого образования за счет средств соответствующего бюджета, если иное не установлено настоящим положением;

*бюджетная смета* –документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения;

*ведомственная структура расходов бюджета* –распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования, по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджетов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и внепрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

*муниципальное задание* - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

*администратор доходов бюджета* –орган местного самоуправления, Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования, казенное учреждение, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено настоящим Положением;

*администратор источников финансирования дефицита бюджета* –орган местного самоуправления Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования, имеющий право, в соответствии с настоящим Положением осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета;

*главный распорядитель бюджетных средств* –орган местного самоуправления сельского поселения Сосновского муниципального образования, имеющий право распределять средства бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств, определенный ведомственной классификацией расходов местного бюджета;

*распорядитель бюджетных средств* –орган местного самоуправления Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования, казенное учреждение, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

*муниципальный долг* –обязательства, возникаю­щие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными настоящим Положением;

*публичные обязательства* –обусловленные нормативным правовым актом расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным актом порядок его определения (расчета, индексации);

*публичные нормативные обязательства* –публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности, работников казенных учреждений, лиц, обучающихся (воспитанников) в муниципальных образовательных учреждениях;

*доходы бюджета* –поступающие в бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с настоящим Положением источниками финансирования дефицита бюджета;

*расходы бюджета* –выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с настоящим Положением источниками финансирования дефицита бюджета;

*дефицит бюджета* –превышение расходов бюджета над его доходами;

*профицит бюджета* –превышение доходов бюджета над его расходами;

*бюджетный процесс* –регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

*сводная бюджетная роспись* –документ, который составляется и ведется финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования в соответствии с настоящим Положением в целях организации исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

*бюджетная роспись* –документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с настоящим Положением в целях исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования по расходам;

*бюджетные ассигнования* –предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

*кассовое обслуживание исполнения бюджета* –проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета;

*казенное учреждение* – муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или)исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования на основании бюджетной сметы;

*лимит бюджетных обязательств* –объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением сельского поселения Сосновского муниципального образования бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде);

*муниципальные услуги (работы)* – услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

*текущий финансовый год* –год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

*очередной финансовый год* –год, следующий за текущим финансовым годом;

*плановый период* –два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

*отчетный финансовый год* –год, предшествующий текущему финансовому году;

*финансовые органы* – органы (должностные лица) администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования, осуществляющие составление и организацию исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

*распоряжение –* управленческий акт, который призван решать оперативные вопросы и не создающий правоотношения. Данный документ имеет узкую сферу применения и затрагивает сегмент человеческой деятельности. Распоряжение ограничено временными рамками и подлежит немедленному исполнению лицами, действие которых на него распространяется.

**Статья 4. Основные этапы бюджетного процесса в** **Сосновском муниципальном образовании**

Бюджетный процесс в сельском поселении Сосновском муниципальном образовании включает в себя следующие этапы:

* составление проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;
* проведение публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;
* рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;
* проведение публичных слушаний проекта отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования:
* отчет об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;
* осуществление муниципального финансового контроля»

**Статья 5. Участники бюджетного процесса**

1. Согласно ст. 152 БК Российской Федерации участниками бюджетного процесса в сельском поселении Сосновском муниципальном образовании являются:

–Глава сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–Дума сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–Контрольно –ревизионная комиссия сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

–главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

–главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

–получатели бюджетных средств;

1. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, Думой сельского поселения Сосновского муниципального образования, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования;
2. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а так же юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном статьёй 165 Бюджетного Кодекса РФ.

**Статья 6. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

*1. Глава сельского поселения Сосновского муниципального образования:*

–определяет бюджетную, налоговую и долговую политику сельского поселения Сосновского муниципального образования.

–вносит на рассмотрение Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования проект бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

–вносит в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

–утверждает заключения на нормативные правовые акты Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

*2. Дума сельского поселения Сосновского муниципального образования:*

–рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения Сосновского муниципального образования и отчет о его исполнении;

– осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых Думой сельского поселения Сосновского муниципального образования слушаний и в связи с депутатскими запросами;

–формируют и определяют правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

–устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

–устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

–принимает планы и программы развития сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

–определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет сельского поселения Сосновского муниципального образования доходов от его использования;

–определяет порядок расходования средств целевых бюджетных фондов;

–осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-Фз «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Сосновского муниципального образования.

Дума сельского поселения Сосновского муниципального образования имеет право на:

–получение от органов администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–получение от Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования оперативной информации об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

*3. Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования:*

–организует составление программы социально-экономического развития сельского поселения Сосновского муниципального образования, проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана) сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год, вносят его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

–утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

–устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном Думой сельского поселения Сосновского муниципального образования;

*4. Финансовый орган администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования:*

–составляет проект бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную роспись в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–организует исполнение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–составляет отчетность об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

–управляет муниципальным долгом в порядке, установленном Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования по выданным муниципальным гарантиям;

–согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения Сосновского муниципального образования) в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год;

–осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

*5. Контрольно –**ревизионная комиссия сельского поселения Сосновского муниципального образования:*

–проводит экспертизу проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, муниципальных программ и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

–осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка, подготовки и рассмотрения проектов бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования и отчетов о его исполнении;

–осуществляет проверку отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

- осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств бюджета Сосновского муниципального образования;

- осуществляет анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

– осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

*6. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств:*

1. Согласно ст. 158 БК Российской Федерации *Главный распорядитель бюджетных средств* обладает следующими бюджетными полномочиями:

–обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

–формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

–ведёт реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утверждённых ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

–осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

–составляет, утверждает и ведёт бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

–вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

–вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

–определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

–обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющие целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом РФ условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

–формирует бюджетную отчётность главного распорядителя бюджетных средств;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

–осуществляет иные бюджетные полномочия, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, регулирующим бюджетные правоотношения.

*7. Главный администратор (администратор) доходов бюджета:*

7.1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

* формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
* представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
* утверждает методику прогнозирования поступлений доходов и источников финансирования дефицита бюджета, а так же принимает решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;
* ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
* определяет дополнительные основания внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете;
* представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
* формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
* осуществляет бюджетные полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю;
* осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, регулирующими бюджетные правоотношения.

7.2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

* осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
* осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
* принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленным финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования;
* принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет сельского поселения Сосновского муниципального образования и предоставляет уведомление в орган Федерального казначейства;
* в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
* предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
* осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, регулирующими бюджетные правоотношения.

*8. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета:*

8.1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

* формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
* осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
* обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;
* распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;
* осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;
* утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленной администрацией Сосновского муниципального образования;
* составляет обоснование бюджетных ассигнований.

8.2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

* осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат поисточникам финансирования дефицита бюджета;
* осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
* обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
* формирует и представляет бюджетную отчетность;
* в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
* осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, регулирующими бюджетные правоотношения.

*9. Получатель бюджетных средств:*

–составляет и исполняет бюджетную смету;

–принимает и/или исполняет в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств и/или бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

–обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

–вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

–ведёт бюджетный учёт либо передаёт на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

–формирует и представляет бюджетную отчётность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

–исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, регулирующими бюджетные правоотношения.

*10. Особенности правового положения казенных учреждений:*

        10.1. Казенное учреждение находится в ведении сельского поселения Сосновского муниципального образования, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.  
          Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным Кодексом.  
          10.2. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств сельского поселения Сосновского муниципального образования и на основании бюджетной сметы.  
          10.3. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет сельского поселения Сосновского муниципального образования.  
          10.4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным Кодексом.  
          10.5. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным Кодексом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

 Нарушение казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится это казенное учреждение.

  10.6. В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.  
          Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

         10.7. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

          10.8. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным Кодексом.

10.9.Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

**Статья 7. Доходы бюджета** **сельского поселения Сосновского муниципального образования**

Доходы бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Иркутской области о налогах и сборах, нормативно-правовыми актами Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 8. Расходы бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Расходы бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования в очередном финансовом году и плановом периоде формируются:

–за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования - расходные обязательства сельского поселения Сосновского муниципального образования, исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными Сосновским муниципальным образованием или от имени сельского поселения Сосновского муниципального образования договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

–за счёт субвенций, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации, в целях финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при выполнении государственных полномочий, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке;

–за счёт дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов);

–за счёт субсидий, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения;

–иных межбюджетных трансфертов.

2. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Иркутской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Иркутской области.

**Статья 9. Резервный фонд**

Средства резервного фонда сельского поселения Сосновского муниципального образования направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Размер резервного фонда сельского поселения Сосновского муниципального образования, устанавливается решением о соответствующем бюджете и не может превышать 3% утверждённого указанным решением общего объёма расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается Постановление администрации Сосновского муниципального образования.

Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования прилагает отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов к годовому отчёту об исполнении соответствующего бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Статья 10. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в сельском поселении Сосновском муниципальном образовании**

Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, составления бюджетной отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Дума сельского поселения Сосновского муниципального образования в части классификации доходов вправе:

–закреплять перечень главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета решением о соответствующем бюджете;

–для детализации поступлений по кодам классификации доходов утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования и/или находящиеся в её ведении учреждения.

Дума сельского поселения Сосновского муниципального образования в части классификации расходов:

–утверждает решением о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования на соответствующий год перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации, расходов местного бюджета, обеспечивая идентичность построения функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета;

–вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов выполнять перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденные Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации»;

–утверждает решением о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования на соответствующий год перечень распорядителей и получателей средств местного бюджета;

–утверждает решением о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования на соответствующий год расходы бюджета по распорядителям и получателям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов местного бюджета, либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Дума сельского поселения Сосновского муниципального образования, в части классификации источников финансирования дефицита бюджета, вправе производить дальнейшую детализацию классификации, источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета, с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов, источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

**Статья 11. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг**

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку долговых обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования по видам долговых обязательств;
2. Долговые обязательства сельского поселения Сосновского муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

–ценным бумагам муниципального образования;

–бюджетным кредитам, привлечённым в бюджет муниципального образования от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

–кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

–гарантиям муниципального образования.

Долговые обязательства сельского поселения Сосновского муниципального образования не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

1. В объём долга муниципального образования включаются:

–номинальная сумма долга по ценным бумагам муниципального образования;

–объём основного долга по бюджетным кредитам, привлечённым в местный бюджет;

–объём основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием;

–объём обязательств по гарантиям муниципального образования;

–объём иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств муниципального образования.

1. Муниципальные заимствования (займы) сельского поселения Сосновского муниципального образования, осуществляемые путём выпуска ценных бумаг от имени сельского поселения Сосновского муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицитов бюджета, а также для погашения долговых обязательств.

Право осуществления заимствований сельского поселения Сосновского муниципального образования от имени сельского поселения Сосновского муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом сельского поселения Сосновского муниципального образования принадлежит Администрации Сосновского муниципального образования.

1. Гарантия сельского поселения Сосновского муниципального образования может обеспечивать:

–надлежащее исполнение принципалом обязательств перед бенефициаром (основные обязательства);

–возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечёт её недействительность.

От имени сельского поселения Сосновского муниципального образования гарантии предоставляются Администрацией муниципального образования в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Думы муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год, в соответствии с требованиями и в порядке, установленном правовыми актами сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

1. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования в соответствии с Уставом сельского поселения Сосновского муниципального образования.
2. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования.
3. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений:

–дефицит бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования не должен превышать 10% утверждённого общего годового объёма доходов бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования с учётом утверждённого объёма безвозмездных поступлений и/или поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения нормативным актом Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности сельского поселения Сосновского муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учёту средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, дефицит бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учёту средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования :

–предельный объём муниципального долга не должен превышать утверждённый общий годовой объём доходов бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования без учёта утверждённого объёма безвозмездных поступлений и/или поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

–верхний предел муниципального долга устанавливается с соблюдением ограничений данного пункта.

1. Финансовый орган администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования ведёт муниципальную долговую книгу.

Информация о долговых обязательствах вносится в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения:

–об объёме долговых обязательств по видам этих обязательств;

–о дате их возникновения и исполнения полностью или частично;

–о формах обеспечения обязательств;

–об осуществлении платежей за счёт средств по выданным муниципальным гарантиям;

А также другая информация, состав которой, порядок и срок её внесения в муниципальную долговую книгу устанавливается Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования.

В муниципальной долговой книге сельского поселения Сосновского муниципального образования учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Раздел II. Составление проекта бюджета** **сельского поселения Сосновского муниципального образования**

**Статья 12. Основы составления проекта бюджета** **сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Составление проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования – осуществляет администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования.

2. Составление проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

–прогнозе социально-экономического развития сельского поселения Сосновского муниципального образования, в целях финансового обеспечения расходных обязательств;

–основных направлениях бюджетной политики,;

- основных направлениях налоговой политики;

- основных направлениях долговой политики сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год;

- муниципальных программах.

3. Проект бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования составляется и утверждается

Администрация сельского поселения сроком на один год (на очередной финансовый год), в соответствии с настоящим Положением, за исключением решения о бюджете Сосновского муниципального образования разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Статья 13. Прогноз социально – экономического развития** **сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Прогноз социально –экономического развития сельского поселения Сосновского муниципального образования разрабатывается Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования на период не менее трёх лет.

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения Сосновского муниципального образования одобряется Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета на рассмотрение Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования в срок до 15 октября, предшествующего очередному финансовому году.

2. Прогноз социально –экономического развития сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путём уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально –экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утверждёнными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Прогноз социально –экономического развития сельского поселения Сосновского муниципального образования включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

4. Изменение прогноза социально- экономического развития Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

**Статья 14. Основные направления бюджетной, налоговой политики сельского поселения Сосновского муниципального образования**

Основные направления бюджетной политики сельского поселения Сосновского муниципального образования должны содержать: краткий анализ структуры расхода бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу, с учетом прогнозов и программ социально –экономического развития сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Основные направления налоговой политики Сосновского муниципального образования должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления долговой политики сельского поселения Сосновского муниципального образования должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержат анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга в предстоящий трехлетний период.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики разрабатываются финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования и утверждаются Постановлением администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Статья 15. Среднесрочный финансовый план**

1. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Сосновского муниципального образования представляет собой документ, содержащий основные параметры бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

2. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Сосновского муниципального образования ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленным Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана сельского поселения Сосновского муниципального образования утверждается Постановлением Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования и представляется в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения Сосновского муниципального образования и основных показателей проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования должны соответствовать друг другу.

3. Утверждённый среднесрочный финансовый план сельского поселения Сосновского муниципального образованиядолжен содержать следующие параметры:

–прогнозируемый общий объём доходов, расходов бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–объёмы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

–нормативы отчислений от налоговых доходов в местный бюджет, устанавливаемые (подлежащие установлению) законами Иркутской области о налогах и сборах;

–дефицит (профицит) бюджета;

–верхний предел долга сельского поселения Сосновского муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

4. Показатели среднесрочного финансового плана сельского поселения Сосновского муниципального образования носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план сельского поселения Сосновского муниципального образования разрабатывается путём уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавлением параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в т.ч. их сопоставление, с ранее одобренными параметрами, с указанием причин планируемых изменений.

**Статья 16. Реестр расходных обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Реестр расходных обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования ведётся в порядке, установленном Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования и представляется в Комитет финансов администрации Усольского муниципального образования.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и/или правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих нормативных правовых актов с оценкой объёмов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

**Статья 17. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счёт средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, утверждаются Постановлением администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

2. Объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению Главой сельского поселения Сосновского муниципального образования в виде постановления администрации Сосновского муниципального образования в сроки, установленные распоряжением администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования о порядке составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 1 октября текущего года.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Сосновского муниципального образования не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

Дума Сосновского муниципального образования вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленным решением Думы Сосновского муниципального образования.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности её реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Постановлением администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования не позднее, чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы или о досрочном прекращении её реализации.

4. Государственными программами Иркутской области может быть предусмотрено предоставление субсидии бюджету сельского поселения Сосновского муниципального образования на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Иркутской области. Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

**Статья 18. Основные этапы составления проекта бюджета** **сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Составление проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования начинается не позднее, чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год принимается Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования одновременно с проектом бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

1. В результате разработки среднесрочного финансового плана устанавливаются ожидаемый общий объем доходов, расходов бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, объем бюджета принимаемых обязательств и состав принимаемых обязательств на предстоящий трехлетний период и в том числе на очередной финансовый год.
2. Основные характеристики бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и перечень муниципальных программ, подлежащих финансированию, за счет бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования в очередном финансовом году разрабатываются финансовым органом администрации Сосновского муниципального образования с учетом:

–показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения Сосновского муниципального образования на предстоящие три года и распределения бюджета принимаемых обязательств;

–необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–документов и материалов, указанных в пп.2, 3 ст. 13 настоящего Положения.

1. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
2. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению главы администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.
3. Проект решения о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования, составляемый финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования, должен содержать:

–основные характеристики бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета, при условии соблюдения ограничения на размер дефицита бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам, и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

– расходы бюджета по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направления деятельности), группам (группам и подгруппам) видов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

–обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и средств, направляемых на исполнение расходных обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней для осуществления отдельных государственных полномочий;

–расходы и доходы целевых бюджетных фондов;

–источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

–верхний предел муниципального внутреннего долга Сосновского муниципального образования и (или) верхний предел муниципального внешнего долга Сосновского муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

–предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга при условии соблюдения ограничения объем расходов на обслуживание муниципального долга;

–перечень муниципальных гарантий;

–лимиты предоставления налоговых кредитов (включая налоговые кредиты на срок, превышающий пределы очередного финансового года), отсрочек и рассрочек по уплате налога и иных обязательных платежей;

–цели предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, лимиты их предоставления на срок в пределах года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по субъектам использования бюджетных кредитов;

–условия и лимиты предоставления бюджетных кредитов государственным или муниципальным унитарным предприятиям.

8. Обязательными приложениями к решению о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования являются:

–перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета;

- перечень главных администраторов доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета;

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;  
 –программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения Сосновского муниципального образования;

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития соответствующей территории; - прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета.

9. Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год, органы местной администрации:

–разрабатывают адресную инвестиционную программу на очередной финансовый год;

–оценивают потери бюджета от предоставления налоговых льгот;

–оценивают ожидаемое исполнение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования за текущий финансовый год;

–разрабатывают проекты решений Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования о внесении изменений и дополнений в решения Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования о налогах и сборах;

–разрабатывают проекты нормативных правовых актов, в том числе решений Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования, относительно действующих и принимаемых обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования;

10. Проект решения о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 1 октября текущего года представляются в администрацию сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования рассматривает проект решения о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования и иные документы и материалы и в 5-дневный срок принимает решение о внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете**

**Статья 19. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Глава сельского поселения Сосновского муниципального образования вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования не позднее 15 ноября текущего года.

Внесению проекта решения о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования должно предшествовать внесение в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования проектов решений об изменении и дополнении решений Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования о налогах и сборах.

2. Одновременно с проектом бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования представляются следующие документы:

–основные направления бюджетной политики, налоговой политики, долговой политики;

–предварительные итоги социально –экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

–прогноз социально –экономического развития соответствующей территории;

–прогноз основных характеристик (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицита (профицита) бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период, либо проект среднесрочного финансового плана;

–пояснительная записка к проекту бюджета;

–методики (проекты методик) и расчёты распределения межбюджетных трансфертов;

–верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

–проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), на снижение дефицита бюджета;

–оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

–иные документы и материалы (в т.ч. реестр программ, заключение Контрольно –ревизионной комиссии сельского поселения Сосновского муниципального образования о проекте бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования);

**Статья 20. Рассмотрение проекта решения о бюджете** **сельского поселения Сосновского муниципального образования Думой сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования и его утверждения, определённый настоящим Положением, предусматривает вступление в силу решения о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьёй 184.1 БК Российской Федерации.

2. В течение суток со дня внесения проекта о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования на очередной финансовый год в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования председатель Думы сельского поселения Сосновского муниципального образования направляет его в Контрольно – ревизионную комиссию сельского поселения Сосновского муниципального образования для проведения экспертизы.

3. Контрольная – ревизионная комиссия сельского поселения Сосновского муниципального образования в течение тридцати дней подготавливает заключение о проекте решения о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования.

4. В двухнедельный срок проект решения о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования рассматривается Думой сельского поселения Сосновского муниципального образования и принимается окончательно.

5. Решение о бюджете, на очередной финансовый год и плановый период, принятое Думой Сосновского муниципального образования подписывается председателем Думы и в 3-х дневный срок направляется Главе Сосновского муниципального образования для подписания и обнародования.

**Статья 21. Сроки утверждения решения о бюджете** **сельского поселения Сосновского муниципального образования и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год**

1. Решение о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования должно быть рассмотрено, утверждено Думой сельского поселения Сосновского муниципального образования, подписано председателем Думы Сосновского муниципального образования, главой сельского поселения Сосновского муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления сельского поселения Сосновского муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года :

– финансовый орган администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчётном финансовом году;

– иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчётный финансовый год.

3. Если решение о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определённых пунктом 2 настоящей статьи.

При этом финансовый орган администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования не имеет права:

* доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии, юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;
* предоставлять бюджетные кредиты;
* осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объёма заимствований предыдущего финансового года в расчёте на квартал;
* формировать резервные фонды.

4. Указанные в пунктах 2 и 3 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

5. Если решение о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, Глава администрации Сосновского муниципального образовании в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования проект о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования, уточняющий показатели бюджета с учётом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

**Раздел IV. Исполнение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования**

**Статья 22. Основы исполнения бюджета** **сельского поселения Сосновского муниципального образования**

Исполнение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования обеспечивается Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Организация исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования возлагается на финансовый орган администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования. Исполнение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет сельского поселения Сосновского муниципального образования исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

**Статья 22.1. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов Сосновского муниципального образования.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляется Главой администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

2. Утверждённые показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Статья 22.2. Кассовый план**

Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования в текущем финансовом году.

Финансовый орган администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования или уполномоченным органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

**Статья 22.3. Исполнение бюджета** **сельского поселения Сосновского муниципального образования по доходам**

Исполнение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования по доходам предусматривает:

* зачисление на единый счёт бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет сельского поселения Сосновского муниципального образования, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования и иными нормативно-правовыми актами Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования;
* возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, перечисление излишне распределенных сумм;
* зачёт излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет сельского поселения Сосновского муниципального образования;
* перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачёта), уточнения излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 23. Исполнение бюджета** **сельского поселения Сосновского муниципального образования по расходам**

1. Исполнение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования по расходам предусматривает:

* принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
* подтверждение денежных обязательств;
* санкционирование оплаты денежных обязательств;
* подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведённых до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств, принимает бюджетные обязательства путём заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств, подтверждает обязанность оплатить за счёт средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платёжными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлении мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платёжными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведённых до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платёжных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счёта бюджета в пользу физических или юридических лиц бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

7. Согласно ст.219.1 БК Российской Федерации Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств, на основе утверждённого бюджета, в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджета.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утверждёнными сводной бюджетной росписью, и утверждёнными Комитетом финансов администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и/или получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Изменение показателей, утверждённых бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утверждённых бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Финансовый орган администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования составляет сводную бюджетную роспись в течение 15 дней после утверждения бюджета. Сводная бюджетная роспись утверждается Главой администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования в срок не позднее 17 дней после утверждения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Одновременно сводная бюджетная роспись направляется в Контрольно – ревизионную комиссию сельского поселения Сосновского муниципального образования.

8. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведётся в порядке, определённом главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается главой сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом её утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а так же дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы учреждения.

**Статья 24. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета** **сельского поселения Сосновского муниципального образования сверх утверждённых решением о бюджете** **сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, сверх утвержденных решением о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования общего объема доходов, могут направляться Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения Сосновского муниципального образования на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса.

**Статья 25. Завершение финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования в соответствии с требованиями настоящей статьи.

1. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее представлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

6. Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**Статья 26. Бюджетный учёт и отчётность об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Согласно статьи 264.1 БК РФ бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств сельского поселения Сосновского муниципального образования, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включаю­щим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

1. отчет об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;
2. баланс исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;
3. отчет о финансовых результатах деятельности;
4. отчет о движении денежных средств;
5. пояснительную записку.

Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования содержит данные о нефинансовых и финансовых активах сельского поселения Сосновского муниципального образования на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам подвидов доходов, подгрупп и (или) элементов видов расходов, видов источников финансирования дефицитов бюджетов.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и/или иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

1. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методо­логии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее — главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования представляют сводную бюджетную отчетность соответственно в Комитет финансов администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования в установленные ими сроки.

1. Бюджетная отчётность сельского поселения Сосновского муниципального образования составляется финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования на основании сводной бюджетной отчётности.
2. Бюджетная отчётность сельского поселения Сосновского муниципального образования является годовой. Отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования является ежеквартальным.
3. Бюджетная отчётность сельского поселения Сосновского муниципального образования представляется финансовым органом администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования в Администрацию сельского поселения Сосновского муниципального образования.
4. Отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года подлежит утверждению Постановлением администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования и направляется в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования и Контрольно- ревизионную комиссию.

8.Годовые отчёты об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования подлежат утверждению Думой сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Статья 27. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования**

1. Годовой отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования до его рассмотрения в Думе сельского поселения Сосновского муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

2. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования осуществляется органом муниципального финансового контроля, сформированным представительным органом сельского поселения Сосновского муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования с соблюдением требований настоящего Положения и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

По обращению представительного органа поселения внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольно – счетным органом сельского поселения Сосновского муниципального образования или контрольно – счетным органом субъекта Российской Федерации.

3. Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования представляет отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования для подготовки заключения на него не позднее 15 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования проводится в срок, не превышающий полтора месяца.

4. Контрольно - ревизионная комиссия сельского поселения Сосновского муниципального образования готовит заключение на отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования представляется Контрольно - ревизионной комиссией сельского поселения Сосновского муниципального образования в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования с одновременным направлением в Администрацию сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Статья 28. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования.**

Согласно статьи 264.5 БК РФ порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования устанавливается Думой сельского поселения Сосновского муниципального образования в соответствии с настоящим Положением.

1. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования представляются проект решения об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, иные документы.
2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования Дума сельского поселения Сосновского муниципального образования принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

В случае отклонения Думой сельского поселения отчета об исполнении бюджета Сосновского муниципального образования он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования представляется в Думу сельского поселения Сосновского муниципального образования не позднее 1 мая текущего года.

5. Решением об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования утверждается отчёт об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования за отчётный финансовый год с указанием общего объёма доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Статья 29. Бюджетная роспись**

1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=13133838463807B0C9BE49921AF94C8C5A9D2B2CD0A05EAEE065070BC43B565FCC1C868219231D82w5WBH) составления и ведения бюджетной росписи сельского поселения Сосновского муниципального образования, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом, утверждаются Главой администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

Бюджетная роспись сельского поселения Сосновского муниципального образования составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

**Раздел V. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 30. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно- ревизионной комиссии муниципального района Усольского районного муниципального образования(далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся соответственно органами (должностными лицами) исполнительной власти местных администраций (далее – органы внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов сельского поселения Сосновского муниципального образования в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 31. Объекты муниципального финансового контроля**

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля) являются:

– главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

– финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а так же достижениями ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным государственным (муниципальными) программами;

– муниципальные учреждения;

– муниципальные унитарные предприятия;

– хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

– юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций и государственных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, договоров (соглашений) о предоставлении государственных или муниципальных гарантий;

2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетом. Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций и государственных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично – правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

3. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. Проверка расходов Контрольно – ревизионной комиссии за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

**Статья 32. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

Органы муниципального финансового контроля, созданные законодательными (представительными) органами, осуществляют контроль за исполнением бюджета, готовят заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, проводят экспертизу проекта бюджета, муниципальных программ и правовых актов, касающихся бюджетного законодательства сельского поселения Сосновского муниципального образования.

**Статья 33. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Положением бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

1. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно – техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

**Статья 34. Методы осуществления муниципального финансового контроля**

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

2. Под проверкой в целях настоящего Положения понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией в целях настоящего Положения понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях настоящего Положения понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях настоящего Положения понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях настоящего Положения понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием в целях настоящего Положения понимается анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

1. Под санкционированием операций в целях настоящего Положения понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

**Статья 35. Представления и предписания органов муниципального финансового контроля**

1. Под представлением в целях настоящего Положения понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, который должен содержать информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о представлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а так же требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требований о возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

2. Под предписанием в целях настоящего Положения понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, содержащий обязательное для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба Сосновскому муниципальному образованию.

3. Неисполнение предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении причиненного Сосновскому муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения уполномоченного соответственно нормативным правовым актом местной администрации муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Сосновскому муниципальному образованию.

4. Представление и предписание органов внешнего муниципального финансового контроля составляются и направляются объектам контроля в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О счетной палате Российской Федерации» и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований.

**Статья 36. Понятия бюджетного нарушения**

1. Бюджетными нарушением признается совершенное в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, действие (бездействие) финансового органа, главного распорядителя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, за совершение которого предусмотрено применение бюджетных мер принуждения.

2. Действие (бездействие), нарушающие бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное лицом, не являющимся участником бюджетного процесса, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 1 настоящей статьи, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

**Статья 37. Бюджетные меры принуждения**

1. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.

2. К Администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования, главному распорядителю бюджетных средств, распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору доходов бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета, совершившему бюджетное нарушение, могут быть применены следующие бюджетные меры принуждения:

– бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из одного бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования другому бюджету;

– бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из одного бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования другому бюджету;

– бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования;

– приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций);

– передача уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

3. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 2 настоящей статьи, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

4. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения устанавливается Администрацией сельского поселения Сосновского муниципального образования в соответствии с настоящим Положением.

5. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения в целях настоящего Положения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению администрации сельского поселения Сосновского муниципального образования, содержащий основания для применения предусмотренных настоящим Положением бюджетных мер принуждения.

При выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет финансовому органу не позднее 60 календарных дней окончания проверки (ревизии) уведомление о применении бюджетных мер принуждения в порядке, установленном в соответствии с пунктом 3 статьи 37 настоящего Положения.

Отсутствие в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения или его формирование и направление в финансовый орган с нарушениями порядка, установленного в соответствии с пунктом с пунктом 3 статьи 268.1 или пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса, является основанием для принятия финансовым органов решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения.

6. Бюджетные меры принуждения, предусмотренные статьей «Полномочия финансовых органов по применению бюджетных мер принуждения» настоящего Положения, подлежат применению в течение 30 календарных дней после получения уведомления о применении бюджетных мер принуждения. Орган муниципального финансового контроля направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения не позднее 30 календарных дней после даты окончания проверки (ревизии).

7. Наряду с применением бюджетных мер принуждения применяются меры ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**Статья 38. Нецелевое использование бюджетных средств**

1. Нецелевым использованием бюджетных средств признаются направление средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным решением о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств.

2. Нецелевое использование бюджетных средств, совершенное главным распорядителем бюджетных средств, распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, влечет передачу уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств.

3. Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в нецелевом использовании финансовым органам (главными распорядителями (распорядителями) и получателями средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а так же кредитов бюджету Сосновского муниципального образования, влечет бесспорное взыскание суммы средств, полученных из другого бюджета муниципального образования, в размере средств, использованных не по целевому назначению и (или) в размере платы за пользование ими либо приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) .

**Статья 39. Нарушения условий предоставления межбюджетных трансфертов**

Нарушение финансовым органом (главным распорядителем (распорядителем) и получателем средств бюджета сельского поселения Сосновского муниципального образования, которому предоставлены межбюджетные трансферты) условий предоставления межбюджетных трансфертов, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, влечет бесспорное взыскание суммы межбюджетного трансферта и (или) приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

**Статья 40. Установление порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется соответственно федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местных администраций.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

**Статья 41. Ответственность за бюджетные правонарушения**

Ответственность за бюджетные правонарушения в сельском поселении Сосновском муниципальном образовании наступает по основаниям и в формах предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.

К нарушителям бюджетного законодательства могут быть применены следующие меры:

– предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса сельского поселения Сосновского муниципального образования;

– блокировка расходов сельского поселения Сосновского муниципального образования;

– изъятие бюджетных средств;

– приостановление операций по счетам в кредитных организациях;

– наложение штрафа;

– начисление пени;

– иные меры в соответствии с Кодексом Российской Федерации и Федеральными законами.

**Статья 42. Внесение изменений в решение о бюджете.**

1. Администрация Сосновского муниципального образования разрабатывает проект решения о внесении изменений в решение о муниципальном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения Думы Сосновского муниципального образования.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете направляется в Думу, в Контрольно – ревизионную комиссию Главой муниципального образования не позднее, чем за 10 дней до заседания Думы Сосновского муниципального образования.

3. Одновременно с проектом указанного решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете, за истекший отчетный период текущего года.

4. Контрольно – ревизионная комиссия готовит заключение по проекту решения и направляет его в администрацию Сосновского муниципального образования не позднее 5 дней до установленной даты заседания Думы Сосновского муниципального образования.

Глава администрации сельского поселения

Сосновского муниципального образования В.Г. Устинов